



Paragraaf Wet open overheid

Wet open overheid (Woo)

Doel van de Wet open overheid (Woo) is een transparante overheid. Een transparante overheid achten we essentieel voor het vertrouwen van de (Capelse) samenleving in de overheid.

Transparantie zien we als belangrijke pijler van onze (lokale) democratie. *‘Wij staan dan ook voor een bestuur, dat transparant en controleerbaar is’* (Coalitieakkoord 2022-2026 ‘Voor vandaag en morgen’). In het CapelsWerkProgramma ‘Capelle doet ‘t’ geven we aan een transparante en controleerbare gemeente te willen zijn. In onze Organisatievisie staat dat we een transparante (en integere) organisatie zijn. Als transparante overheid staan we open voor wat er beter kan. Door het openbaar maken van informatie, kunnen we het debat over onze keuzes eerder en beter voeren. Daar worden we niet alleen zelf beter van, zo dragen we ook bij aan een samenleving waar iedereen kan meedoen.

Uitgangspunt van de Woo is **actieve openbaarmaking** van overheidsinformatie (*‘het bestuursorgaan dat het aangaat, maakt bij de uitvoering van zijn taak uit eigen beweging de bij het bestuursorgaan berustende informatie neergelegd in documenten voor een ieder openbaar, tenzij..... Deze informatie betreft in ieder geval informatie over het beleid, inclusief de voorbereiding, uitvoering, naleving, handhaving en evaluatie’*). Naast dit algemene uitgangspunt van actieve openbaarmaking benoemt de Woo elf informatiecategorieën waarvan de documenten in ieder geval actief openbaar moeten worden gemaakt (met daarbij vermeld of onze gemeente dat nu al (gedeeltelijk) doet:

	Informatiecategorie	Publiceren we al
1	Wet- en regelgeving	Ja
2	Organisatiegegevens	Ja
3	Raadsstukken	Ja
4	Bestuursstukken	Deels
5	Stukken van adviescolleges	Nee
6	Convenanten	Nee
7	Jaarplannen en -verslagen	Ja
8	Woo-verzoeken en de daarop verstrekte informatie / documenten	Nee
9	Onderzoeken	Nee
10	Beschikkingen	Nee
11	Oordelen in klachtprocedures	Nee

Deze verplichting tot actieve openbaarmaking van documenten in bovengenoemde informatiecategorieën treedt, gefaseerd, in werking per 1 november 2024.

Omdat:

- Documenten uit een aantal van de genoemde informatiecategorieën nu al (deels) (wettelijk verplicht) actief openbaar worden gemaakt;
- Zowel politiek-bestuurlijk als vanuit de organisatie in verschillende documenten (Coalitieakkoord; CollegeWerkProgramma; Organisatievisie) wordt benadrukt dat Capelle een open en transparante gemeente wil zijn;
- Vanuit de organisatie er de wens is om ook stukken actief openbaar te maken, die niet binnen de verplichte informatie categorieën van de Woo vallen,

hebben we besloten om sneller dan de wettelijke fasering en meer stukken actief openbaar te maken (BBV 1447741).

Deze actieve openbaarmaking moet plaatsvinden door middel van een digitale infrastructuur die door de minister van BZK in stand wordt gehouden. Doel daarvan is, alle informatie die bestuursorganen onder de Woo actief openbaar (moeten) maken, op één plek voor iedereen vindbaar en doorzoekbaar te maken. Aanvankelijk werd hierbij uitgegaan van een oplossing, waarbij alle informatie centraal zou worden opgeslagen (PLOOI).

Omdat de realisering hiervan nog op zich laat wachten, heeft de minister van BZK gekozen voor een tijdelijke oplossing: een index ('Woo-index'). Deze Woo-index bevat niet zelf de openbaar gemaakte informatie / documenten, maar verwijst naar de plek waar de informatie / documenten te vinden zijn bij het betreffende bestuursorgaan. Onze gemeente is het afgelopen jaar aangesloten op deze index en gevuld met de (eerste) informatie / documenten, die we actief openbaar maken.

Samen met buurgemeente Krimpen aan den IJssel, werken we aan een publicatieportaal waarin documenten vanuit het zaaksysteem (Djuma) – maar ook handmatig – geanonimiseerd en toegankelijk, gepubliceerd kunnen worden. Daarna zal per informatiecategorie het proces worden beschreven, zullen medewerkers geïnformeerd/opgeleid/bewust worden en zal de actieve openbaarmaking geïmplementeerd worden.

Naast het uitgangspunt van de actieve openbaarmaking, kent de Woo de **passieve openbaarmaking** ('een ieder kan een verzoek om publieke informatie richten tot het bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf') en op orde brengen van de **informatiehuishouding**.

Voor de implementatie van de Woo is in 2025 en 2026 EUR 200.000 beschikbaar in de meerjarenbegroting.

Beleidsprioriteiten 2025

- onder regie van de gemeentelijke Woo-coördinator, die start per 1 oktober 2024, alle Woo-verzoeken afhandelen binnen de wettelijke termijn
- gefaseerde implementatie van de wettelijke verplichting tot actieve openbaarmaking van de elf genoemde informatie-categorieën (conform ambitieniveau 'medium')
- verder werken aan 'openbaarheids-awareness'
- verder invullen van de Woo-index
- realiseren van een publicatieportaal waarin documenten vanuit het zaaksysteem (Djuma) – maar ook handmatig – geanonimiseerd en toegankelijk, gepubliceerd kunnen worden
- verder gaan met het beschrijven van gemeentelijke werkprocessen om daarmee inzichtelijk te krijgen welke documenten worden geproduceerd en welke openbaar moeten worden gemaakt
- implementeren van een procesorganisatie om deze beschrijvingen actueel te houden